

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №24» с.Илькино Меленковского муниципального округа**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол №1 от 19.08.2025

**Зайцева
Ольга
Сергеевна**

Подписано: Зайцева Ольга
Сергеевна
DN: cn=Зайцева Ольга Сергеевна,
o=RU, ou=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 24» С. ИЛЬКИНО
МЕЛЕНКОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
email=a.kuvica@melenky.ru
Дата: 2025.11.26 13:03:09 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский
сад №24»с.Илькино

Приказ от 19.08.2025 №__

О.С.Зайцева



**Годовой план работы МБДОУ «Детский сад
№24» с.Илькино
На 2025-2026 учебный год**



Содержание

Пояснительная записка	2-6
------------------------------------	------------

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....6

1.1. Реализация образовательных программ.....	6-7
1.2. Работа с семьями воспитанников	7-9

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа.....	7-13
2.2. Разработка локальных и распорядительных актов	13
2.3. Работа с кадрами	14
2.4. Контроль	15

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	16
3.2. Безопасность. Антитеррористическая безопасность.....	17
3.3. Пожарная безопасность.....	18

Пояснительная записка

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24» с.Илькино

- **Юридический адрес:** 602131 Владимирская область Меленковский район, с. Илькино ул Школьная д.2

- **Фактический адрес:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24» с.Илькино - Телефон: 2-16-50.

Год основания: 1991 г.

Режим работы: 10,5 часов, в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 17.30ч.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад.

Количество групп: 4. (3- группы общеразвивающие 1 группа компенсирующей направленности)

Основные направления деятельности МБДОУ «Детский сад № 24» с. Илькино на 2025-2026 учебный год

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание условий для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций, подготовка к жизни в современном обществе в ходе освоения традиционными и инновационными социальными и культурными практиками, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. -Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств, изучения традиций культурного наследия любви к Родине, через духовно-нравственное воспитание.
2. Продолжать развивать систему коррекционно-развивающей работы посредством внедрения современных технологий;
3. Создать условия для взаимодействия педагогов и родителей по формированию у детей базовых представлений о безопасном поведении в быту, социуме, природе, воспитанию осознанного отношения к выполнению правил безопасности.

Годовой план МБДОУ «Детский сад №24» разработан в соответствии:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".

3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
7. Указом президента РФ «Об утверждении Основ Государственной политике по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей(Москва, Кремль 09.11.2022.№809)
8. Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155
9. Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования
- 10..Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847).
- 11 .Уставом МБДОУ «Детский сад №24» с.Илькино;
- 12.Основной Программой Дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №24» с.Илькино

Программное обеспечение ДОУ.

1. Федеральная Образовательная Программа
- 2.Основная образовательная Программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №24» с.Илькино(ОП ДО «Детский сад №24» сИлькино
3. Парциальная программа(О.Л. Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»);

Комплектование групп

Г руппа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей
Группа раннего возраста	1-3	1	14
средняя группа	3-5 года	1	18
Старшая группа	4-5 лет	1	16
Группа компенсирующей направленности подготовительная к школе группа	6-7 лет	1	15
Итого		4	63

Общая характеристика кадров ДОУ

- заведующий - 1
- старший воспитатель — 1
- музыкальный руководитель - 1
- учитель-логопед - 1
- воспитатели - 5

Образовательный ценз педагогов:

- высшее образование -8 педагогов;

Сведения о педагогических кадрах

№	Фамилия имя отчество	должность	Образование	Категория
1.	Никитина Наталья Васильевна	Старший Воспитатель	высшее	высшая
2.	Минькина Анна Николаевна	Воспитатель	Высшее -	высшая
3.	Паткина Юлия Сергеевна	Муз. руководитель	высшее	высшая
4.	Юдина Ольга Викторовна	Воспитатель	высшее	высшая
5.	Макарова Дарья Александровна	Воспитатель	высшее	высшая
6.	Сергеевнина Елена Игоревна	Учитель- Логопед	высшее	высшая
7.	Карасева Татьяна Евгеньевна	воспитатель	высшее	первая
8.	Харузина Елена Сергеевна	воспитатель	высшее	первая

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация дошкольных образовательных программ:

1. ОП ДОУ «Детский сад №24» с.Илькино

Парциальная программа:

2. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»; (О.Л. Князева, М.Д.Маханева)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели

Подготовка и проведение районного мероприятия К 80 ЛЕТИЮ ПОБЕДЫ. ДУХОВНЫЕ СКРЕПЫ. Тема : «Дети войны»	Август сентябрь	Муз.руководитель, воспитатель старшей группы, старший воспитатель
Организация общего мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	Воспитатели, старший воспитатель
Организация массового мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	до 30 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Обновление содержания календарного плана воспитательной работы в соответствии с ФОП воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Вопросы работы по ФОП; ФГОС	Сентябрь	Старший воспитатель
Реализация задач программы воспитания	В течении всего года	Воспитатели групп
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития задач по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию	В течении всего периода	Воспитатели Старший воспитатель
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течении всего периода	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

Е2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями - психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог

Анкетирование по текущим вопросам: - удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях по патриотическому гражданскому и духовно - нравственному воспитанию	По плану	Воспитатели, муз руководитель
Привлечение родителей к благоустройству территорий детского сада	Май	Старший воспитатель, воспитатели групп
Информирование и просвещение		
Опубликование информации по текущим вопросам и мероприятиям на официальном сайте детского сада , ПАБЛИКИ	В течение года	Ответственные за сайт паблики,
Обновление информационных уголков по текущим вопросам	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по Указу(Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей 09.11.2022.№809) и постановлением президента РФ	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего и младшего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель Минькина АН; Юдина О.В.
	Младше-средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	«Особенности развития детей 5-6 лет» Знакомство с задачами ДОО на предстоящий учебный год	Воспитатель Каарасева ТЕ
	Возрастные особенности детей 5-6-7 лет с ОНР в группе компенсирующей направленности	Воспитатель и логопед группы

Октябрь	Средняя группа: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатель группы
Ноябрь	Группа раннего возраста: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы Минькина АН
	Группа компенсирующей направленности: «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста»	Логопед группы
	подготовительная группа: «Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель группы, логопед
Декабрь	Старшая и Подготовительная группы: «Сотрудничество детского сада и семьи по вопросам воспитания, обучения, сохранения и укрепления здоровья детей. Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Апрель	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	подготовительная группа: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май	«Итоги работы за прошедший год»(презентация) Правила безопасности детей в летний период	Воспитатель старшей группы
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
март	Организационное родительское собрание с участием учителя начальных классов	Заведующий, старший воспит, учитель начальных классов
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к районному мероприятию 80 ление Победы Духовные скрепы	Сентябрь	Старший воспитатель, музруководитель, воспитатель подготовительной к школе гр.
Подписка Система образование	декабрь	Старший воспитатель

Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами в соответствии с ФОП	В течение всего периода	Старший воспитатель
Составление режима дня групп, сетки занятий	июль	Старший воспитатель, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	июль	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации, семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования в соответствии с ФОП	В течении всего периода	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации задач патриотическому, гражданскому и духовно-нравственному воспитанию	В течении всего периода	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Октябрь - ноябрь	Медсестра

2.1.3. Выставки, смотры-конкурсы

темы	срок	Ответственные
Смотр-конкурс к новому учебному году	К 1 сентября	Старший воспит. ,Воспитатели групп
Выставка рисунков к 80 летию Победы	сентябрь	Старший воспит. .Воспитатели групп,родители
Выставка поделок и рисунков на зимнюю тему	январь	Старший воспит. .Воспитатели групп
Выставка рисунков ко дню Защитника Отечества «Наша армия сильна»	февраль	Старший воспит.,Воспитатели групп

2.1.4. Педагогический час

№п\п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1 .Обуждение плана работы на месяц Подготовка к районному проекту 80 ление Победы. Духовные скрепы	Август сентябрь	Ст воспитатель, воспитатель старшего возраста, муз руководитель,

	<p>2. обсуждение сценария празднования профессионального праздника (27 -день дошкольного работника</p> <p>2. Организация работы ДОУ с семьями, не посещающими ДОУ</p> <p>3. Обсуждение сценария проведения праздников которые запланированы на осень</p>		Воспитатели групп
2	Консультирование педагогов, подавших заявление на аттестацию	Август сентябрь	Старший воспитатель
3	<p>1 .Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>2. Текущие вопросы</p> <p>3. Обсуждение проведения районного мероприятия Былины</p> <p>4. Подготовка к педсовету №2</p>	октябрь	Ст воспитатель, воспитатели
4	<p>1 .Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>3. Обсуждение вопросов по тренировочной эвакуации при обнаружении неизвестного предмета.</p> <p>4. Подготовка к празднику «День матери»</p>	ноябрь	Ст воспитатель, воспитатели,
5	<p>1 .Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>2. Подготовка к новогодним праздникам</p>	декабрь	Ст воспитатель, воспитатели,
6	<p>1.Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>2. Текущие вопросы</p> <p>3. Подготовка к проведению педсовета № 3</p>	январь	Ст воспитатель, воспитатели
7	<p>1 .Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>2. Подготовка к проведению спортивного праздника к 23 февраля</p> <p>3. Обсуждение сценария к празднику 8 марта</p> <p>4. Текущие вопросы</p>	Февраль	Ст воспитатель, воспитатели,
8	<p>1 .Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>2.Родительское собрание будущих первоклассников</p> <p>3. Текущие вопросы</p>	Март	Ст воспитатель, воспитатели, воспитатель подготовительной к школе группы
9	<p>1 .Обсуждение плана работы на месяц</p> <p>2. Текущие вопросы</p> <p>3. Подготовка к педсовету №4</p>	Апрель	Ст воспитатель, учитель- логопед, воспитатели,

10	1. Обсуждение плана работы на месяц 2. Итоги организационно-методической работы 3. Текущие вопросы	май	Ст воспитатель, воспитатели
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	--------------------------------

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные	
Педсовет №1 Установочный 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение годового плана работы на 2025-2026 уч. год. 3. Утверждение режима дня, сетки ОД по и других локальных документов. 4. Утверждение планов работы специалистов 5. Утверждение календарного плана программы воспитания ДОУ	август	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	
Педсовет №2 Круглый стол «Формирование основ безопасного поведения дошкольников через различные виды деятельности» .	октябрь	Старший воспитатель.	
Педсовет №3 Тематический Тема: «Построение образовательного процесса ДОУ на основе духовно-нравственных ценностей на примере ознакомления с родным краем» (см доклад) - анализ работы по решению региональных задач - роль русских народных сказок в патриотическом воспитании детей - народные игры как средство приобщения к традициям своего народа	декабрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель Макарова ДА, Копина А.В.	
Педсовет №4 Тематический «Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации образовательного процесса по нравственно-патриотическому воспитанию детей через использование различных методов и приемов»	март	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель Харузина Е.С	

2.1.6. Самообразование педагогов

№	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования	Выход
---	--------------	-----------	----------------------	-------

п/п				
1	Никитина Н.В.	Старший воспитатель	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации образовательного процесса по нравственно-патриотическому воспитанию детей»	Февраль 2025г. Консультация для воспит. Презентация
2	Макарова ДА	воспитатель	Воспитание нравственнопатриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста через традиции семьи.	2025 г. (Презентация работы и фотоотчет)
3	Паткина ЮС.	Музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей старшего дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах.»	Просмотр занятия. Презентация
4	Сергевнина ЕИ.	Учитель-логопед	«Формирование атрибутивного словаря у детей старшего дошкольного возраста с ОНР 3 уровня посредством использования ассоциативных карточек.»	2025 г. Презентация, фотоотчет
5	Юдина О.В.	Воспитатель	Развитие нравственно-патриотических качеств у детей средней группы через русские народные сказки.	2025г. (Презентация работы и фотоотчет)
7	Карасева Т.Е	Воспитатель	«Физическое развитие и укрепление здоровья дошкольников через подвижные игры»	2025 г. Обобщение педагогического опыта (Педсовет

8	Минькина АН	Воспитатель	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста через игровые ситуации»	2025г. (Презентация работы и фотоотчет)
9	Харузина ЕС	воспитатель	«Сказка как средство духовно-нравственного воспитания детей»	2025г Презентация, фотоотчет

2.2. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда, заведующий
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	специалист по охране труда

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие		Срок	Ответственный	
Составление списков педагогических работников, подавших заявление на первую и высшую квалификационные категории		Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Проведение консультаций для аттестуемых работников		По графику	Старший воспитатель	
Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория		Сроки
		имеет	заявленная	
1. Минькина АН	воспитатель	высшая	высшая	Декабрь 2025
2. Сергеевна ЕИ	Учитель-логопед	высшая	высшая	Декабрь 2025
3. Карасева Т.Е.	воспитатель	первая	высшая	Декабрь 2025
4. Харузина Е.С.	воспитатель	первая	высшая	Декабрь 2025

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников в 2025-2026уч.г

2025г ноябрь –Карасева Т.Е., 2026г- Не предусмотрено

2.3.3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель - Паткина Ю.С. (высшая категория)

Учитель -Логопед - Сергеевна Е.И.. (высшая категория)

ФИО	должность	мероприятия	Дата проведения
Паткина Ю.С.	Муз. руководитель	-Мониторинг на начало и окончание учебного года. -Проведение различных мероприятий согласно плану	Октябрь В течении года
Сергевнина Е.И.	Учитель-логопед	-Мониторинг на начало и окончание учебного года детей старше-подготовительной группы; -индивидуально-подгрупповая работа	Сентябрь, В течении года

2.3.4. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Специалист по охране труда
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;	До 1 сентября	специалист по охране труда

2.4. Контроль

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Завхоз, старший воспитатель
Адаптация воспитанников к детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра

питания. Заболеваемость. Посещаемость				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	По квартально	Старший воспитатель
Тема: «Роль регионального компонента в формировании нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста».	Тематический	Открытый просмотр	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение гигиенических оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь- август	Старший воспитатель, медсестра

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	завхоз
Заклучение договоров: - на утилизацию люминесцентных ламп; - постельного белья и полотенец; - смену песка в детских песочницах; - вывоз отходов;	Январь, февраль	Заведующий, завхоз
Высадка на территории зеленных насаждений	Апрель, май	

3.1.2. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных (в т.ч. парциальных) программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	январь	старший воспитатель, заведующий
Приобретение: - наглядных пособий, плакатов, стендов; - новинок методической литературы по ФОП	В течение всего периода	старший воспитатель, заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Согласно плану	Руководитель
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за пропускной режим
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	январь	завхоз
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель. Завхоз, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	завхоз
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении	Июль	Заведующий, ответственный за

подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта		проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий,

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	завхоз
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания на наличие	Сентябрь	завоз
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Оператор котельной, завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	завхоз
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	завхоз
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	завхоз
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Ежеквартально	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	завхоз

Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники